

Приложение 2
к приказу
от 11.05.2022 № 110

**Примерная дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
МБОУ «Гимназия №8»**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и план мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» – приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. – подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых.	сентябрь 2022 г.	Директор Н.С.Сазонова Заместитель директора по УВР Н.А. Чернова Руководители УМО Т.А. Брик Т.Н. Донецкая Н.В. Бирюкова

2.	Формирование банка наставляемых	<p>Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.</p> <p>Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	сентябрь-октябрь 2022 г.	<p>Руководители УМО Т.А. Брик Т.Н. Донецкая Н.В. Бирюкова</p>
3.	Формирование банка наставников	<p>Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	октябрь 2022 г.	<p>Заместитель директора по УВР Н.А. Чернова</p>
4.	Отбор и обучение	<p>Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.</p>	ноябрь-декабрь 2022 г.	<p>Заместитель директора по УВР Н.А. Чернова</p> <p>Руководители УМО Т.А. Брик Т.Н. Донецкая Н.В. Бирюкова</p>

5.	<p>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</p>	<p>Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	<p>в течение 2022-2023 уч. года</p>	<p>Заместители директора по УВР Н.А. Чернова, О.А. Цинн</p> <p>Руководители УМО Т.А. Брик Т.Н. Донецкая Н.В. Бирюкова</p> <p>Психолог Е.В. Абрамовская</p>
6.	<p>Завершение персонализированных программ наставничества</p>	<p>Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).</p> <p>Проведение школьной конференции или семинара.</p> <p>Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	<p>апрель 2023 г.</p>	<p>Заместитель директора по УВР Н.А. Чернова</p> <p>Руководители УМО Т.А. Брик Т.Н. Донецкая Н.В. Бирюкова</p>